

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD

En Madrid a 15 de Enero de 2014
Empresa: SLCA
Lugar: Oficinas centrales Madrid
Inicio de la reunión: 10:30

Orden del día:

- Lectura y aprobación del acta anterior.
- Informe de accidentes, incidentes o enfermedades del trabajo.
- Propuestas para incluir en los planes operativos anuales.
- Seguimiento de los objetivos preventivos.
- Consulta de procedimientos e instrucciones.
- Consulta de revisiones del plan de prevención.
- Varios.

Asistentes:

Por la representación empresarial:

D^a Carmina Gallud (Técnico de HSSEQ- Secretaria)
D^a Laura del Rey (Técnico de HSSEQ)
D. Antonio Carrasco (Jefe de aeropuerto de Madrid-Barajas)

Por la representación social:

D. Antonio Torre (Delegado de Prevención UGT)
D. Diego Pérez (Delegado de Prevención CCOO)
D. Iñaki Pariente (Delegado de Prevención CCOO- Presidente)
D. Julio Lara (Delegado de Prevención UGT)
D. David Pérez (Delegado de prevención UGT)

Desarrollo de la reunión

1. Lectura y aprobación del acta anterior

Se procede a la lectura y aprobación del acta anterior y a su firma.

2. Informe de accidentes, incidentes y enfermedades del trabajo

Se revisa el Informe de accidentabilidad y se informa de un incidente ocurrido a un trabajador de la instalación de Reus, en el cual se hizo un corte en el dedo de la mano.

La Representación Social (RS) solicita que en las actas de las reuniones del CISSL aparezca un resumen de los accidentes con baja, accidentes sin baja, así como la relación de los incidentes incluidos en Delta. La Representación de la Empresa (RE) comenta que en todas las reuniones del CISSL ya se viene informando detalladamente de todos los incidentes que tienen lugar en las instalaciones, explicando en todos los casos lo sucedido.

3. Propuestas para incluir en los planes operativos

La RE informa a la RS de que en el CD de documentación que se ha entregado pueden revisar 10 procedimientos nuevos, para su información y consulta.

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD

La RE comenta a la RS que ha solicitado información al servicio de prevención sobre la realización de un estudio y análisis de las condiciones térmicas en los trabajos a la intemperie y este ha comentado que no tienen ningún estudio específico más allá de lo que ya se evalúa en las evaluaciones de riesgos periódicas realizadas.

La RS comenta que va a solicitar información en sus federaciones y que en la próxima reunión podrán realizar alguna propuesta.

La RE informa que el Plan anual de formación que se está elaborando se incluirá la planificación del año 2014.

La RS propone la realización de charlas-reuniones entre los Jefes de instalación y los Delegados de prevención en las cuales se puedan consensuar los cursos que se pueden realizar a lo largo del año.

4. Seguimiento de los objetivos preventivos

La RS solicita a la RE que se les envíen los Stand by stand plans de todas las instalaciones para poder realizar una revisión de las mismas. La RE comenta que en varias instalaciones se está llevando a cabo la revisión de las mismas y que, en cuanto se termine, se hará a la RS.

5. Consulta de procedimientos e instrucciones

La RS solicita el procedimiento de Comisionamiento y la RE informa que se encuentra en el CD de documentación que se les hizo llegar unas semanas atrás a cada una de sus instalaciones. La RS comenta que no lo han visto y que procederán a su revisión para comentarlo en la próxima reunión.

La RE comenta que en el próximo CD de documentación que se entregue a la RS se incluirán todos los procedimientos actualizados para que puedan revisar los cambios y actualizaciones que se van a llevar a cabo.

6. Consulta de revisiones del plan de prevención

Ambas partes acuerdan y llegan al consenso de que el Manual de formación de SLCA se corresponde con la Matriz de formación a la que se refiere la RS, por lo que, el nombre que se le dará será el de Manual de formación de SLCA, para que no haya equívocos.

7. Varios

La RS comenta que los supervisores no están realizando tareas de supervisión en pista porque se encuentran realizando suministros.

La RS informa que hay UURR que no disponen de sistemas de comunicación con la sala de coordinación. La RE comenta que se informará al respecto.

En la organización de los reconocimientos médicos de 2014, ambas partes acuerdan la entrega a todos los trabajadores de los protocolos médicos y de los volantes de reconocimiento médico en los cuales se indican las instrucciones para acudir a las citas, horarios, dirección del centro de Fremap, etc.

La RS solicita la realización de un estudio ergonómico específico sobre la colocación de los Algiz en los vehículos de suministro. La RE comenta que informará al Servicio de prevención.

Ambas partes acuerdan aprobar el uso de las nuevas gafas de seguridad Safetop, tanto el modelo con la lente oscura como transparente.

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD



Antonio Torre



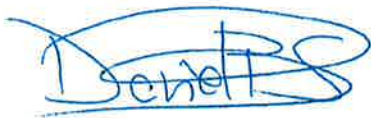
Diego Pérez



Iñaki Pariente



Julio Lara



David Pérez



Carmina Gallud



Laura del Rey



Antonio Carrasco